UBND THÀNH PHỐ TÂN AN **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG TH VÕ THỊ SÁU Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

 Số: 04/ KH-THVTS *Phường 1, ngày 04 tháng 01 năm 2022*

**KẾ HOẠCH DẠY HỌC LINH HOẠT NĂM HỌC 2021-2022**

 Thực hiện Công văn số 13464/UBND-VHXH ngày 30/12/2021 của UBND tỉnh Long An về việc học tập của trẻ Mầm non và học sinh Tiểu học; Công văn số 4304/SGDĐT-GDMN-GDTH ngày30/12/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện kế hoạch dạy học linh hoạt đối với cấp Mầm non, Tiểu học năm học 2021-2022;

 Thực hiện hướng dẫn số 01/PGD-ĐT-TH ngày 04/01/2022 của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Tân An về việc thực hiện kế hoạch dạy học linh hoạt đối với cấp Mầm non, Tiểu học năm học 2021-2022;

 Căn cứ vào tình hình thực tế hiện nay để đảm bảo tuyệt đối an toàn cho giáo viên, học sinh tiểu học và hoàn thành thực hiện chương trình kế hoạch giáo dục năm học 2021-2022. Trường Tiểu học Võ Thị Sáu xây dựng kế hoạch dạy học linh hoạt đối với việc dạy và học trực tuyến năm học 2021-2022 cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Giúp học sinh được tham gia học theo chương trình giáo dục phổ thông trong thời gian tham gia học trực tuyến (online) ở nhà để phòng chống Covid-19;

- Phát triển năng lực tự học của học sinh và nâng cao kỹ năng tổ chức dạy học qua hình thức dạy học trực tuyến (online) của giáo viên.

- Tăng cường mối liên hệ phối kết hợp giữa nhà trường và gia đình trong việc tổ chức, hỗ trợ học sinh trong học tập.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học theo hướng tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp 4.0.

 **2. Yêu cầu**

- Đối với giáo viên: Phải có kỹ năng xây dựng và lựa chọn nội dung cơ bản bài học ; tích cực ứng dụng các phần mềm dạy học trực tuyến vào quá trình dạy học; sử dụng cơ bản thành thạo các ứng dụng, phần mềm zoom; google meet …dạy học đã được tập huấn.

- Đối với học sinh: Phải có tài khoản trên Google hoặc Zalo; Có máy tính hoặc điện thoại thông minh có cài đặt các App: Zoom, google meet; Tham gia đầy đủ các buổi học tập và hoàn thành làm đầy đủ bài tập theo hướng dẫn của giáo viên.

 *Lưu ý: Trường hợp đặc biệt, học sinh không có máy tính hoặc điện thoại thông minh hoặc không có điều kiện kết nối Internet thì giáo viên hướng dẫn học sinh tự học trên sách giáo khoa và giáo viên kiểm tra bài bằng cách trao đổi với phụ huynh học sinh qua tin nhắn, điện thoại, zalo,gửi văn bản giấy,….*

- Đối với Cha mẹ học sinh: Phối kết hợp với giáo viên chủ nhiệm thống nhất thời gian học trực tuyến, chuẩn bị các điều kiện cơ bản đảm bảo an toàn cho con mình học trực tuyến; giám sát điều kiện , hỗ trợ quá trình học của con mình; phối hợp tạo điều kiện bố trí thuận lợi góc học tập ở nhà như: bàn, ghế … Động viên, hướng dẫn con mình hoàn thành các yêu cầu của giáo viên.

**II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN HỌC**

**1. Đối tượng**

- Tất cả cán bộ giáo viên nhân viên đều tham gia thực hiện kế hoạch dạy học linh hoạt bao gồm thành phần chính: (42 giáo viên chủ nhiệm và 16 giáo viên bộ môn) trong năm học 2021-2022.

- 100% học sinh từ lớp 1 đến lớp 5 Trường Tiểu học Võ Thị Sáu, năm học 2021-2022.

**2. Nội dung dạy học**

+ Đối với lớp 1,2: Tổ chuyên môn chỉ đạo 02Tổ khối trưởng nghiên cứu chương trình môn học, các mạch nội dung, kiến thức, chủ đề học tập và nội dung trong sách giáo khoa để xây dựng các chủ đề dạy học trên cơ sở tích hợp một số nội dung và yêu cầu cần đạt; ưu tiên tổ chức dạy học các nội dung hình thành kiến thức mới, các môn học, hoạt động giáo dục bắt buộc; thực hiện sắp xếp các chủ đề học tập phù hợp với hình thức tổ chức dạy học trực tuyến hoặc có thể hướng dẫn cho học sinh tự học với sự hỗ trợ của phụ huynh; bố trí thời gian thực hiện chương trình đảm bảo tính khoa học, sư phạm, phù hợp với từng hình thức dạy học và không gây áp lực đối với học sinh; đảm bảo cuối năm học đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình. Đồng thời, giáo viên cần tập trung vào nội dung kiến thức liên quan đến môn Tiếng Việt để hình thành 4 kỹ năng cơ bản nghe, nói, đọc, viết và kỹ năng tính toán cơ bản, phù hợp với yêu cầu cốt lõi thể hiện trong môn Toán. Kế hoạch học tập trực tuyến cần được sắp xếp phù hợp, bố trí một ngày không quá 3 tiết học, mỗi tiết học (bình quân từ 25 phút đến 30 phút)

+ Đối với lớp 3, 4, 5: Tổ chuyên môn chỉ đạo Tổ khối trưởng tổ chức rà soát lại nội dung chương trình, sách giáo khoa, mức độ cần đạt của từng khối lớp đối với các môn học bắt buộc để điều chỉnh kế hoạch dạy học phù hợp với tình hình cụ thể tại địa phương, thực hiện tinh giản nội dung để tập trung giúp học sinh hoàn thành các nội dung cốt lõi theo hướng: tinh giản mức độ yêu cầu về kiến thức, kĩ năng đối với từng môn học; tinh giản nội dung có trong sách giáo khoa vượt quá mức độ cần đạt về chuẩn kiến thức kĩ năng ở từng lớp; tinh giản những nội dung trùng lặp trong môn học và giữa các môn học; tích hợp một số nội dung trong môn học và giữa các môn học thành các chủ đề học tập để tiết kiệm thời gian nhưng vẫn đảm bảo quy định của chương trình. Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, kế hoạch các môn học phù hợp với tình hình thực tế, thuận lợi cho quá trình thực hiện và đảm bảo khoa học, hiệu quả. Đồng thời, giáo viên cần tập trung vào nội dung kiến thức liên quan đến môn Tiếng Việt để hình thành các kỹ năng cơ bản về đọc (đọc đúng, rõ ràng, tốc độ đọc), viết chính tả (viết đúng chính tả, tốc độ viết); Tập làm văn (dùng từ đặt câu, làm bài văn cơ bản); Kỹ năng năng tính toán cơ bản, phù hợp với yêu cầu cốt lõi thể hiện trong môn Toán và môn Tiếng Việt ở từng khối lớp. Kế hoạch học tập trực tuyến được sắp xếp phù hợp, dạy một ngày không quá 4 tiết, mỗi tiết không quá 30 phút. Các kiến thức khác sẽ được thiết kế đơn giản, nhẹ nhàng để hướng dẫn học sinh thực hiện ngoài giờ học trực tuyến.

 **3. Thời gian dạy học trực tuyến(** Lấy ý kiến thống nhất của Cha mẹ học sinh**)**

 Thời gian giảng dạy linh hoạt thực hiện theo hai phương án sau:

Phương án 1: GVCN linh động sắp xếp đề xuất với CMHS về thời gian buổi học trong tuần (cả ngày thứ bảy) buổi sáng và buổi chiều.

Phương án 2: Dạy vào lúc 17 giờ 30 hàng ngày đến 20 giờ ( Buổi tối )

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Buổi  | Tiết 1 | Tiết 2 | Tiết 3 | Tiết 4 | Ghi chú  |
| Sáng  | 7h30-8 h | 8h10-8h50 | 9h- 9h30 | 9h30-10h  | Giữa 2 tiết có giải lao chuyển tiết 10 phút  |
| Tối  | 17h30-18h | 18h10-18h40 | 18h50-19h20 | 19h30- 20 h |

Lưu ý: Khối lớp 1,2 mỗi ngày 03 tiết

Khối lớp 3,4,5 mỗi ngày 04 tiết

 + Học cả ngày thứ bảy trong tuần theo thời khóa biểu trên. Riêng ngày Chủ nhật hàng tuần không bố trí tiết dạy dành thời gian cho học sinh nghỉ ngơi, vui chơi .

+ Học sinh Tiểu học học trực tuyến gặp khó khăn trong việc sử dụng thiết bị điện tử nên rất cần có sự giám sát của cha mẹ học sinh khi các em học tập.

+ Việc dạy trực tuyến GVCN hoặc GV bộ môn có thể linh động sử dụng các phần mềm tiện ích như: Zoom, Google meet, zalo, viber, messenger, …

+ Hướng dẫn học sinh và cha mẹ học sinh cách khai thác và sử dụng các kênh học bổ trợ khác như: Kênh Youtube Giáo dục Long An, truyền hình My TV Long An, truyền hình Giáo dục Quốc gia của Đài Truyền hình Việt Nam (VTV7) do Bộ GDĐT phối hợp thực hiện, lịch dạy trên Đài Truyền hình của TP HCM hoặc các tỉnh,…

 Dự kiến thời gian thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 đối với cấp tiểu học:

+ Kết thúc học kỳ I: ngày 16/4/2022.

+ Kết thúc học kỳ II: ngày 23/7/2022.

+ Kết thúc năm học: ngày 30/7/2022.

**4. Một số vấn đề cần lưu ý khi dạy học trực tuyến:**

+ Không nhất thiết dạy tất cả nội dung của bài học, đối với các nội dung khó, trừu tượng sẽ được giáo viên bổ sung khi học sinh học trực tiếp; tận dụng khoảng thời gian còn lại 5 -7 phút của mỗi tiết học để giải đáp các nội dung học sinh thắc mắc, nội dung khó cho học sinh. Bài giảng cho học sinh tiểu học cần thiết kế thật hấp dẫn, ngắn gọn, nên xen lẫn các trò chơi để kích thích sự hứng thú của học sinh. Các bài tập củng cố thì nên thiết kế đa dạng, giáo viên kết hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh hỗ trợ các em ở nhà. Trong bài soạn giảng nên sử dụng màu sắc, âm thanh sinh động, có thể thiết kế các câu trắc nghiệm nhanh thành trò chơi để các em có hứng thú trong học tập. Đặc biệt, giáo viên cần chủ động, linh hoạt xây dựng kế hoạch bài dạy một cách phù hợp cho lớp phụ trách. Đảm bảo học sinh nắm được nội dung bài mới và học bài tiếp theo.

+ Xác định các nội dung ưu tiên dạy học trực tuyến; giáo viên cần chủ động, linh hoạt xây dựng kế hoạch bài dạy đảm bảo kiến thức trọng tâm, cơ bản phù hợp với điều kiện, tình hình học sinh của lớp; giáo viên cần tiếp tục trang bị các kỹ năng, phương pháp dạy học để giúp học sinh tương tác với sách giáo khoa, với đồ dung học tập; sử dụng phần mềm và công cụ hỗ trợ soạn giảng, hướng dẫn học sinh học tập, tránh tạo ra áp lực cho học sinh, tổ chức các hoạt động khởi động nhằm tạo cho học sinh có hứng thú tham gia học tập tốt.

+ Bố trí thời khóa biểu dạy học trực tuyến hợp lý, dạy đủ các môn học trong tuần. Xây dựng thời khóa biểu phù hợp và thông tin đầy đủ đến học sinh, cha mẹ học sinh. Phân công cụ thể giáo viên bộ môn dạy trực tuyến và Lãnh đạo nhà trường ban hành quyết định thành lập tổ hỗ trợ giáo viên dạy trực tuyến khi có khó khăn, gặp sự cố trong quá trình thao tác giảng dạy…Động viên giáo viên vào trường giảng dạy để có sự hỗ trợ tích cực từ đồng nghiệp cũng như tổ hỗ trợ, đảm bảo điều kiện về cơ sở vật chất bảng lớp …khi tham gia giảng dạy.

+ Giáo viên chủ nhiệm lớp chủ động rà soát điều kiện dạy học trực tuyến, có giải pháp hỗ trợ những học sinh có hoàn cảnh khó khăn thiếu thiết bị học trực tuyến; giáo viên bộ môn phối hợp với giáo viên chủ nhiệm chuyển giao nhiệm vụ học tập cho các em bằng các hình thức linh hoạt hoặc gửi tài liệu photocopy đến học sinh. Phân nhóm theo điều kiện học tập của học sinh, để có biện pháp hỗ trợ, hình thức chuyển giao nhiệm vụ học tập và nhận kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập học sinh phù hợp.

 +Thống nhất sắp xếp thời khóa biểu, lịch giảng dạy theo Công văn số 2446/SGDĐT GDMN-GDTH ngày 20/9/2021 về việc triển khai thực hiện Công văn 3969/BGDĐT-GDTH ngày 10/9/2021 về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp Tiểu học năm học 2021-2022 ứng phó với dịch Covid-19 của Bộ GD&ĐT và Công văn số 2595/SGDĐT-GDMN-GDTH ngày 30/9/2021 về việc hướng dẫn tổ chức dạy học linh hoạt ứng phó với dịch Covid -19 đối với giáo dục Mầm non, giáo dục Tiểu học của Sở GD&ĐT.Thực hiện nghiêm túc hướng dẫn số01/PGD-ĐT–TH ngày 04/01/2022 của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Tân An về việc thực hiện kế hoạch dạy học linh hoạt đối với cấp Mầm non, Tiểu học năm học 2021-2022;

 **5. Việc tổ chức kiểm tra, đánh giá học sinh Tiểu học phù hợp với hình thức tổ chức dạy học linh hoạt ứng phó dịch Covid-19.**

 Việc kiểm tra, đánh giá học sinh thực hiện theo quy định hiện hành, đảm bảo đánh giá đúng chất lượng học tập của học sinh, linh hoạt trong tổ chức thực hiện để phù hợp với tình hình diễn biến của dịch Covid-19. Áp dụng trong việc ôn tập kiến thức, học nội dung kiến thức mới phần còn lại của chương trình (tuần 34, 35)…(Lãnh đạo trường TH Võ Thị Sáu sẽ có văn bản hướng dẫn riêng).

**III . TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Đối với lãnh đạo nhà trường ( HT, 02PHT)**

 - Phối hợp với cơ quan truyền thông của địa phương, thông tin đến học sinh, cha mẹ học sinh thời gian học tập để tạo sự thống nhất và đồng thuận trước khi tổ chức thực hiện.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch dạy học linh hoạt theo kế hoạch thời gian đã thống nhất với Cha mẹ học sinh các lớp trình Lãnh đạo phòng GD-ĐT phê duyệt.

 - Tổ chức rà soát, nắm chắc về trang thiết bị và điều kiện học tập trực tuyến của học sinh để có biện pháp hỗ trợ kịp thời. Liên hệ tạo điều kiện phủ sóng wifi ở tất cả các phòng học tổ chức cho giáo viên vào trường dạy trực tuyến để thực hiện dạy học với bảng, phấn và được sự hỗ trợ của Tổ hỗ trợ giáo viên dạy trực tuyến của nhà trường, đồng thời tránh được những tác động không mong muốn khi dạy học trực tuyến tại nhà.

- Chỉ đạo thực hiện nội dung dạy học theo những văn bản hướng dẫn, hỗ trợ giáo viên thực hiện kế hoạch dạy học linh hoạt (trực tuyến).

- Thường xuyên vào lớp kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở, động viên các giáo viên tích cực đổi mới, ứng dụng CNTT có hiệu quả.Theo dõi tình hình tham gia học tập của lớp hàng ngày và thực hiện báo cáo phòng GD-ĐT thành phố Tân An theo quy định.

**2. Đối với tổ chuyên môn (TKT,TP)**

- Xây dựng kế hoạch dạy học linh hoạt của tổ gửi Ban lãnh đạo nhà trường duyệt trước ngày 04/01/2022;

- Tổ chức rà soát chương trình, thống nhất nội dung và hình thức dạy học phù hợp với đối tượng học sinh theo từng tuần;

- Triển khai tích cực việc đổi mới PPDH, ứng dụng CNTT trong dạy học. Hỗ trợ, chia sẻ về mặt chuyên môn giữa các thành viên.

- Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở, động viên các giáo viên tích cực đổi mới, ứng dụng CNTT có hiệu quả.

**3. Đối với giáo viên chủ nhiệm và giáo viên, nhân viên hỗ trợ kỹ thuật**

 - Giáo viên chủ nhiệm lớp: Trực tiếp tổ chức lớp học cho HS tham gia học tập, kiểm tra, điểm danh học sinh trong từng tiết học; phối hợp chặt chẽ với giáo viên dạy bộ môn và tổ hỗ trợ giáo viên dạy trực tuyến trong công tác quản lí lớp học; chủ động phối hợp với Cha mẹ học sinh , tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh học tập cũng như quản lí học sinh trong suốt quá trình học tập.Theo dõi tình hình tham gia học tập của các em hàng ngày và thực hiện báo cáo hàng ngày theo quy định.

 - Tổ chức họp trực tuyến với cha mẹ học sinh lớp trước khi vào giảng dạy để tuyên truyền và phổ biến để cha mẹ học sinh những yêu cầu khi học sinh học trực tuyến và đề nghị cha mẹ học sinh phối hợp với nhà trường hỗ trợ cho học sinh trong quá trình học tập.

- Tích cực, chủ động, tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ ứng dụng CNTT; thực hiện cơ bản thành thạo các phần mềm, ứng dụng đã tập huấn để góp phần nâng cao kỹ năng sử dụng CNTT và chất lượng dạy học. Thực hiện tốt các quy định, kế hoạch của tổ chuyên môn nhà trường.

- Xây dựng và lựa chọn học liệu; cách sử dụng công cụ hoặc dịch vụ công nghệ thông tin để tổ chức dạy học qua Internet; tổ chức các hoạt động học cho học sinh bao gồm: thực hiện nhiệm vụ học tập, trao đổi, thảo luận giữa học sinh với giáo viên; kiểm tra, đánh giá mức độ nắm vững kiến thức đã học qua Internet; tổ chức ôn tập, bổ sung, củng cố kiến thức cho học sinh trước khi dạy các bài học tiếp theo trong chương trình. Sử dụng zalo, facebook, gmail,… để thông tin đến cha mẹ học sinh và học sinh phương án dạy học trực tuyến của nhà trường trong thời gian học sinh tham gia học tập để kịp thời nắm bắt tình hình và hỗ trợ kịp thời.

- Giáo viên tin học, nhân viên tổ hỗ trợ kỹ thuật: Có trách nhiệm nghiên cứu việc dạy học trực tuyến và tập huấn cho toàn thể GV trong nhà trường; quản trị kỹ thuật hệ thống công nghệ thông tin để hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học; sử dụng các công cụ công nghệ thông tin để hỗ trợ cả giáo viên và học sinh khi cần thiết;

- Giáo viên bộ môn giảng dạy: (Tiếng Anh, Thể dục*,* Âm nhạc, Mĩ thuật, Tin học) thực hiện nghiêm túc nội dung các tiết dạy theo thời khóa biểu từng lớp Lãnh đạo nhà trường đã sắp xếp.

**4. Đối với các tổ chức đoàn thể trong nhà trường( Công đoàn, TPT Đội… )**

**-** Phối kết hợp vận động tuyên truyền thông tin đến giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh thời gian học tập để tạo sự thống nhất và đồng thuận trong đội ngũ và cộng đồng . Kịp thời nắm chắc tình hình thực hiện kế hoạch dạy học linh hoạt để kịp thời có biện pháp hỗ trợ các lớp, giáo viên khi gặp khó khăn.

Trên đây là Kế hoạch dạy học linh hoạt để hoàn thành chương trình năm học 2021-2022 của trường Tiểu học Võ Thị Sáu. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, kịp thời báo cáo về Ban Lãnh đạo nhà trường để có hướng chỉ đạo giải quyết kịp thời ./.

 **HIỆU TRƯỞNG**

***Nơi nhận:***

**-** Phòng GD&ĐT TP (phê duyệt );

- Lãnh đạo nhà trường (HT, 02PHT (theo dõi );

- CB,GV, NV Trường TH VTS (thực hiện);

- Lưu VT **Nguyễn Văn Bơ**

 **Phê duyệt của Phòng Giáo dục và đào tạo thành phố Tân An**